PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

GUIA DE APRENDIZAJE N° 1 IDENTIFICACIÓN DE LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

- Denominación del Programa de Formación: **CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS**
- Código del Programa de Formación: **133100**
- Nombre del Proyecto: **CREACIÓN DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA PARA APLICAR CRITERIOS DE RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS HECHOS ECONÓMICOS.**
- Fase del Proyecto: **ANALISIS**
- Actividad de Proyecto: **Identificar el marco normativo del proceso contable y los documentos soporte de acuerdo al tipo de organización.**
- Competencia: **Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: **Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, Comercial, Contable Financiera y Tributaria, de acuerdo con el tipo de organización**
- Duración de la Guía. 48 horas



1. PRESENTACIÓN

Esta guía le orientará en su proceso auto formativo sobre los conceptos básicos contables de los diferentes tipos de operación en el desarrollo del objeto social de la empresa.

El estudio de ésta contribuirá al desarrollo de la competencia laboral "Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa".

Al terminar el estudio de esta guía, usted estará en capacidad de identificar y los fundamentos de la contabilidad generalmente aceptada en Colombia, teniendo en cuenta la normatividad vigente aplicable.





Recuerde que el aprendizaje no termina cuando se adquiere e integra el conocimiento, ni cuando se refina y profundiza. En efecto, el fin último del aprendizaje es utilizarlo significativamente, emplearlo para lograr sus metas.

No olvide, que todo proceso de enseñanza-aprendizaje requiere de técnicas y método de estudio, además de dedicación disciplina y responsabilidad.

Es importante que el trabajo individual y grupal le sea útil para recapitular, reflexionar, evaluar y reconstruir cada una de las evidencias del aprendizaje. El espacio donde los aprendices realizan el primer acercamiento a la manera como se desarrollan los procesos de aprendizaje en nuestra institución, comprender los roles, del Instructor, Aprendiz. De igual forma comprender como se desarrolla el proceso de enseñanza-aprendizaje-evaluación en un modelo de aprendizaje basado el proyectos.

2. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

2.1 Descripción de las actividades:



Actividades de Reflexión inicial

2.1.1 Identifique cuantos miembros de su familia trabajan y devengan un salario en el mes.

2.1.2 Determine el monto de dinero que han reunido en su núcleo familiar durante el mes y de qué manera se realiza su distribución; de tal manera que refleje equilibrio económico.

2.2 Actividad de transferencia del conocimiento

2.2.1 De acuerdo a la orientación impartida resuelva el taller propuesto por el Instructor, relativo a los conceptos del video de youtube que se encuentra en el siguiente enlace https://www.youtube.com/watch?v=9h5GaYpY23Y&t=21s Los aprendices deberán revisar fuentes adicionales de información. El referido video será igualmente compartido enviando la orientación al grupo de whatsapp

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Talleres sobre conocimiento institucional del Sena, de auto reconocimiento y habilidades sociales. **Evidencias de Desempeño:** Socializaciones, Inspección, lista de chequeo. **Evidencias de Producto:** Documentos elaborados.	1. Precisa los conceptos básicos de contabilidad. 2. Identifica los principios de contabilidad generalmente aceptados. 3. Diferencia las operaciones comerciales que se realizan en las organizaciones.	Taller, Lista de verificación y evaluación Se trabajará por medio WhatsApp o correo electrónico 

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Registro contable: Es la afectación o asiento que se realiza en los libros de contabilidad de un ente económico, con objeto de proporcionar los elementos necesarios para elaborar la información financiera del mismo.

Ciclo contable: Es el periodo de tiempo en el que una sociedad realiza de forma sistemática y cronológica el registro contable de una forma fiable y reflejando la imagen fiel de la actividad. Normalmente un ciclo contable es de un año. En cuanto a registros, hacemos referencia a entradas en el libro diario, comprobantes financieros, hasta la preparación de los Estados financieros.

Ecuación patrimonial: Es la resultante de comparar los recursos o Activos que son propiedad de la empresa con las obligaciones internas (Patrimonio) y las externas (Pasivo). Según el principio de dualidad económica la empresa como persona es una ficción contable pues aunque esta sea una persona jurídica en realidad no posee ningún recurso neto, pues todo lo que es de propiedad de la misma lo adeuda bien a terceros (Pasivo) o bien a sus propietarios (Patrimonio).

Activos: En contabilidad, un activo es un bien tangible o intangible que posee una

empresa o persona natural. Por extensión, se denomina también activo al conjunto de los activos de una empresa

Pasivos: Es una deuda o un compromiso que ha adquirido una empresa, institución o individuo. Por extensión, se denomina también pasivo al conjunto de deudas de una empresa.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- WEBGRAFÍA
  http://www.promonegocios.net/contabilidad/concepto-contabilidad. html , Por: Lic. Adm. Janneth Mónica Thompson Valdivieso – fecha de consulta 28-09-2012

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**RENE GUERRERO DORIA** **OSCAR ADOLFO AMAYA** **JHON JAIRO BUITRAGO**	Instructor	**Articulación con la Media Técnica – Centro de comercio y Servicios – Regional Cauca**	27 de ABRIL de 2021

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar ÚNICamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					